

BORANG F

(Subperaturan 7(1))

**PERATURAN-PERATURAN KAUNSELOR
(PENDAFTARAN DAN PERAKUAN AMALAN) 1999
PERMOHONAN BAGI PERAKUAN AMALAN DWITAHUNAN**

1. Nama penuh pemohon (sebagaimana dalam Daftar Kaunselor) : _____

2. Alamat tempat tinggal : _____
_____Poskod _____

3. (a) Alamat tempat amalan utama : _____

(b) Alamat tempat/tempat-tempat amalan lain : _____

4. (a) No. Perakuan Pendaftaran : _____

(b) Tarikh Pendaftaran : _____

5. No. Perakuan Amalan : _____

6. Disertakan ialah fi permohonan berjumlah RM 100.00 seperti yang berikut : _____

Nama bank : _____

No. bank draf : _____

Yang benar,

(Tandatangan Pemohon)

Nama penuh : _____

No. Kad Pengenalan/
No. Pasport : _____

Tarikh : _____

CATATAN :

1. Permohonan ini hendaklah dialamatkan dan dihantarkan kepada:-

Kementerian Pembangunan Wanita, Keluarga dan Masyarakat
Urus Setia Lembaga Kaunselor
Aras 19, No. 55,
Persiaran Perdana
Persint 4
62100 Putrajaya

dalam tempoh satu bulan dari tarikh Perakuan Pendaftaran dikeluarkan kepada pemohon.

2. Fi yang kena dibayar ialah RM _____

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

No. Perakuan Amalan Dwitahunan _____ yang dikeluarkan pada

Fi sebanyak RM 100.00 dibayar melalui No. resit _____ bertarikh _____

(Tandatangan Pegawai)