

RAKAN PEMBIMBING PERKHIDMATAN AWAM (AKRAB)

PENGENALAN

Apa itu AKRAB?

AKRAB merupakan nama khusus bagi pegawai yang dilantik sebagai pembimbing rakan sekerja sepertimana yang dikehendaki dalam Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 18/2005.

AKRAB membawa maksud **Amanah, Komitmen, Rasional, Akhlak, Bestari** yang merupakan ciri-ciri penting yang perlu ada pada seorang rakan pembimbing.

AKRAB juga merupakan penjenamaan semula versi rakan pembimbing, pembimbing rakan sekerja, pegawai khidmat nasihat, pegawai khidmat kaunseling dan pelbagai nama yang merujuk kepada peranan sebagai rakan pembimbing di agensi.

AKRAB merupakan agen penggerak kepada pelaksanaan budaya kerja kelas pertama dalam perkhidmatan awam.

VISI

Menjadikan AKRAB sebagai Penggerak Pembangunan Modal Insan dalam Pengurusan Sumber Manusia.

MISI AKRAB

- Melaksanakan aktiviti khidmat membimbing kepada warga organisasi;
- Membantu pegawai yang memerlukan bantuan dalam menghadapi permasalahan kehidupan;
- Berperanan sebagai pengantara antara pegawai dengan pegawai psikologi dalam membuat saringan kesesuaian masalah; dan
- Mewujudkan hubungan baik dengan pihak pengurusan sumber manusia di agensi bagi memudahkan pelaksanaan aktiviti AKRAB.

OBJEKTIF

Menyediakan perkhidmatan membimbing bagi membantu rakan sekerja bagi meningkatkan potensi dan kecemerlangan diri.

MOTO

“Berkhidmat Membimbing”

FALSAFAH

Sebagai ahli AKRAB, anda perlu sentiasa menghayati falsafah AKRAB iaitu: “**Bantu Diri Untuk Membantu Rakan Lain**”. Dalam usaha membantu rakan, anda mendapat pengetahuan, kemahiran dan pengalaman untuk mempertingkatkan diri dari segi ilmu pengetahuan, tingkah laku, perhubungan, kreativiti dan nilai diri.

PRINSIP

Bersedia dan rela membantu rakan yang memerlukan bantuan tanpa mengira agama, bangsa, kedudukan, perlakuan dan fizikal.

PERANAN

- Menjadi rakan yang peka kepada perasaan orang lain dan keadaan sekeliling.
- Memberi sokongan kepada perubahan yang lebih baik.
- Sumber kepada rakan untuk berkongsi permasalahan.
- Memperkuatkan semangat rakan yang ingin berubah.

ETIKA

- Amanah dan menyimpan rahsia.
- Menerima dan menghormati orang lain.
- Memahami batasan dan keupayaan diri.
- Sentiasa berusaha mempertingkatkan kemahiran daripada pelbagai aspek.
- Melaporkan kepada pegawai psikologi tentang kes yang boleh merosakkan diri dan orang lain.
- Merujuk kes/permasalahan yang rumit kepada pegawai psikologi.
- Memahami peraturan dan etika perkhidmatan awam.

LOGO DAN MAKSUD

Lambang Persekutuan
- berkhidmat dengan ikhlas
untuk negara

Bulatan
- kesepaduan,
bersatu hati

Tiga (3) orang
- semangat, setiakawan,
sepakat,
kerjasama dan
muhibbah



Biru
- Ketenangan,
keharmonian, warna
kehidupan, kesetiaan
dan kemanusiaan

Kuning
- keceriaan, bebas
dari belenggu masalah

Merah
- bersedia
membantu dan
membimbing