

Rujukan Fail:

**SURAT AKUAN OLEH KETUA JABATAN
MENGENAI PENERIMAAN BORANG OPSYEN
SARAAN BARU PERKHIDMATAN AWAM DARIPADA PEGAWAI**

(Surat Akuan ini hendaklah dikembalikan kepada pegawai sebaik sahaja Ketua Jabatan menerima Borang Opsyen di Lampiran J3 yang telah lengkap dan ditandatangani oleh pegawai)

Kepada :
.....
.....
.....
.....

(Nama dan Alamat Pegawai - diisi oleh Ketua Jabatan)

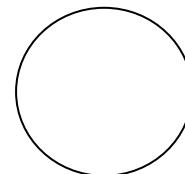
Dengan ini diakui bahawa Borang Opsyen yang telah dikemukakan oleh tuan/puan bertarikh seperti mana ketetapan Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 13 Tahun 2011 telah diterima oleh Jabatan ini.

Tandatangan:

Nama :

Jawatan :

(Ketua Jabatan)



Cap Rasmi

Tarikh :