

Rujukan Fail: .....

**SURAT AKUAN OLEH KETUA JABATAN  
MENGENAI PENERIMAAN BORANG OPSYEN  
SARAAN BARU PERKHIDMATAN AWAM DARIPADA PEGAWAI**

*(Surat Akuan ini hendaklah dikembalikan kepada pegawai sebaik sahaja Ketua Jabatan menerima Borang Opsyen di Lampiran M3 yang telah lengkap dan ditandatangani oleh pegawai)*

Kepada : .....  
.....  
.....  
.....  
.....

(Nama dan Alamat Pegawai - diisi oleh Ketua Jabatan)

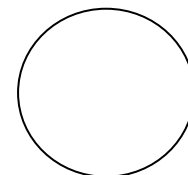
Dengan ini diakui bahawa Borang Opsyen yang telah dikemukakan oleh tuan/puan bertarikh ..... seperti mana ketetapan Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 11 Tahun 2011 telah diterima oleh Jabatan ini.

Tandatangan: .....

Nama : .....

Jawatan : .....

(Ketua Jabatan)



Cap Rasmi

Tarikh : .....